

入札仕様書

1. 件名

デジタル複合機賃貸借

2. 賃貸借期間

(1) 令和6年9月1日～令和11年8月31日

※契約日から令和6年8月31日までは準備期間とします。

準備期間中に発生した費用については受注者の負担とします。

(2) 契約期間満了後は物件を無償譲渡するものとします。

3. 設置場所・台数

(1) 設置場所

香芝・王寺環境施設組合 「美濃園」5階 事務所内

(2) 納入台数

フルカラー複合機 1台 (35枚機)

4. 1年間予定印刷枚数

(1) ブラック 50,000枚

(2) カラー 10,000枚

5. 機器の仕様

別紙1「複合機仕様一覧表」に則る仕様の機種を導入する。

(1) コピーカードは不要とする。

(2) USBスキャン機能は使用できないようにすること。

(3) FAX機能、スキャン機能、ネットワークプリンター設定機能、ステープルを搭載するものとし、機器設置の際にその設定も行うこと。

6. 契約方式

機器に係るリース料及びカウンター方式で締結する。(1枚あたりの複写にかかる単価×月間の印刷枚数) ※基本料金は設定しない。

7. 入札前提出書類

別紙の参加確認申請書を下記提出日時までにメールにて提出すること。

提出がない場合は入札に参加できない。

また、機器仕様書の規格・性能を満たさない機器での入札参加を認めない。

※メーカーのカタログ(機器の性能を確認できる書類)を添付すること。

提出日時：令和6年7月8日(月) 午後5時

提出先メールアドレス：kumiai@kashiba-oji.com

8. 入札書に記載する金額

- (1) 入札者は、課税業者であるか、免税業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額から消費税及び地方消費税を除いた金額（110分の100）を入札書に記載するものとする。
- (2) 入札書には、納入機器確認書へ記載した機器での1枚あたりの単価（税抜）及び数量あたりの1か月支払予定金額（税抜）を記載すること。
- (3) 1枚あたりの単価（税抜）は小数点第2位まで記載すること。
- (4) 入札金額に円未満での端数が生じた場合は、切捨とすること。
- (5) 入札金額に複合機の賃貸費用、保守費用及び複合機の画質等を維持するのに必要なトナー等の消耗品等（コピー用紙は含まない）の供給費用を含むものとする。

9. 納入作業

- (1) 機器の搬入、据付及び調整等を履行期間までに完了後、使用可能な状態にすること。なお、その費用は受注者が負担すること。また、作業にあたっては業務に支障が生じないように円滑に行うこと。そのため、作業予定日・作業予定時間を令和6年8月2日（金）までに発注者に連絡し、協議の上決定すること。
- (2) 機器の稼働に際し、必要な初期設定等を行い、FAX、コピー、スキャン機能等が正常に稼働することを確認すること。なお、FAX機能については各施設に設置している既存の電話回線に接続すること。
- (3) 各種基本操作、紙詰まり対応、消耗品交換について操作説明を行うこと。

10. 納入検査

機器の納入完了後に職員による納入検査を行う。検査には受注者または、受注者が指定した者が立ち会うものとする。納入検査の結果、機器の全部又は一部に不合格品を生じた場合には、受注者は直ちに当該機器を引き取り、その代替品を職員の指定した日時までに納入するものとする。

11. その他

- (1) 1か月予定枚数は参考数値であり、契約後における枚数を保証するものではない。また、これを理由とする契約の変更は行わず、契約の解除も認めない。
- (2) 保守並びに点検実施、消耗品供給の際に知り得た業務上の機密事項については、守秘義務を遵守するものとし、第三者に開示または漏洩をしないこと。
- (3) 本仕様書の各項目に不明な点がある場合は、発注者と協議し、その指示に従うこと。

以上

別紙1 「複合機仕様 一覧表」

項 目		条件等（オプションによる対応含む）
コピー	機器	新品(再生機不可)
	複写方式	デジタルであること
	本体サイズ(幅)	800 mm以内
	読み取り解像度(dpi)	600dpi × 600dpi 以上
	ウォームアップタイム	31 秒以内
	ファーストコピータイム(秒)	8.5 秒以内
	複写サイズ最大～最小(手差し)	本体トレイ A3～A5 手差トレイ A3～A5、はがき
	複写倍率(ズーム率%)	25%～400%
	カセット容量（一段あたり）	570 枚以
	カセット段数	4 段
	連続複写最大枚数（枚）	999 枚以上
	各種機能	自動両面原稿送り装置 自動両面コピー機能
	プリント・FAX	連続プリント速度（A4 ヨコ）
書き込み解像度（dpi）		600dpi × 600dpi 以上
FAX機能		A4、A3 原稿が送信できること 加入電話回線で送信できること 職員の PC から FAX 送信出来る機能はつけないこと
フィニッシャー機能		A4 ヨコで 50 枚以上可能であり、 1 箇所及び 2 箇所留めができること
ネットワークプリンター設定機能		Windows10 及び Windows11 に対応していること機器 更新の後、職員 PC からプリント可能なように設定を すること。
スキャン	形式	カラーキャナー読み取りサイズ最大 A3 まで読み 取り可能であること
	インターフェイス	Ethernet(1000/100/10BASE-T) または Ethernet(1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T)に対応 していること
	ファイル送信	PDF/JPEG/TIFF 方式に対応可能であることデータを 職員の PC に保存が出来るようにすること
	その他	無線 LAN によるネットワーク接続は不可

環境適合	グリーン購入法適合	適合していること
	国際エネルギースタープログラム基準	適合していること
	公益財団法人日本環境協会認定エコマーク	エコマーク認定を取得していること